

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Хмельницької ОУНБ
_____ Н.М. Синиця
« ____ » _____ 2016 р.

**Положення
про обласний ярмарок соціальних ініціатив
«Впровадження кращих інновацій у роботі бібліотеки»**

I. Загальні положення

- 1.1. Це положення визначає порядок підготовки і проведення обласного ярмарку соціальних ініціатив «Впровадження кращих інновацій у роботі бібліотеки» (далі Ярмарок соціальних ініціатив).
- 1.2. Організаторами ярмарку соціальних ініціатив є Хмельницька обласна універсальна наукова бібліотека та обласне відділення Української бібліотечної асоціації.
- 1.3. Загальне керівництво з підготовки та проведення ярмарку соціальних ініціатив здійснює відділ науково-методичної роботи та інновацій у бібліотечній справі Хмельницької обласної універсальної наукової бібліотеки.

II. Цілі і завдання

- 2.1 Ярмарок проводиться з метою представлення кращого досвіду бібліотек Хмельниччини у наданні нових інноваційних бібліотечних послуг та їх ролі у розвитку громади, підвищення професійного іміджу бібліотек області.
- 2.2 Завдання:
 - створення та поширення позитивного досвіду;
 - підняття престижу бібліотек;
 - знайомство з новими формами роботи;
 - інформування громад про нові бібліотечні послуги;
 - посилення співпраці бібліотек та місцевих органів влади;
 - пошук та реалізація інноваційних ідей.

III. Учасники обласного ярмарку

- 3.1 Учасниками ярмарку соціальних ініціатив виступають працівники сільських бібліотек області, публічних бібліотек об'єднаних територіальних громад.

IV. Умови та порядок проведення обласного ярмарку

- 4.1 Ярмарок соціальних ініціатив проводиться у два етапи (районний та обласний):
- 1-й етап – районний – організується ЦРБ, ЦМБ, ЦБС та проводиться в серпні до 25-ї річниці Незалежності України. Бібліотека, яка отримує перемогу в 1-му етапі ярмарку стає учасником другого (обласного);
- 2-й етап – обласний – організується Хмельницькою обласною універсальною науковою бібліотекою, проводиться в вересні в рамках VIII обласного Форуму бібліотекарів Хмельниччини.
- 4.2 Для участі в другому етапі ярмарку необхідно:
- заповнити та надіслати на електронну адресу відділі науково-методичної роботи та інновацій у бібліотечній справі nmvmoblib@gmail.com до 31 серпня 2016 року реєстраційну форму (дод. 1);
 - підготувати експозицію інноваційних бібліотечних послуг впроваджених у 2015, 2016 році та запланованих для реалізації найближчим часом;
 - підготувати рекламний буклет за темою представленої експозиції.
- 4.3 З метою об'єктивного оцінювання якості презентацій та вибору переможців, що представляють найкращі інноваційні послуги утворюється журі у складі представників органів влади, УБА, бібліотечних працівників.
- 4.4 За результатами оцінювання та огляду діяльності бібліотек визначається переможець

V. Нагородження учасників

- 5.1 Переможець ярмарку визначається за результатами оцінювання журі.
- 5.2 Переможець нагороджується Дипломом та пам'ятним подарунком.
- 5.3 Учасники ярмарку соціальних ініціатив нагороджуються дипломами учасника.

**Реєстраційна форма
учасника II етапу обласного ярмарку соціальних ініціатив
«Впровадження кращих інновацій у роботі бібліотеки»**

1. Назва бібліотеки (бібліотека-переможець першого етапу ярмарку на місцевому рівні) _____

2. Прізвище, ім'я, по батькові, посада учасника обласного ярмарку соціальних ініціатив (повністю) _____

3. Тема експозиції _____

4. Форма і схема представлення експозиції _____

5. На чому будуть представлятись експозиції (стіл, стелаж, фліп чарт, інше) _____

6. Контактна інформація (телефон, електронна адреса) _____

Дата заповнення _____

Підпис _____